**WNIOSEK O PRZYJĘCIE NA ZAJĘCIA  
UCZESTNIKA PEŁNOLETNIEGO   
 Pałac Młodzieży – Pomorskie Centrum Edukacji,  
 rok szkolny 2020/2021**

**WYPEŁNIĆ PISMEM DRUKOWANYM/ WYDRUKOWAĆ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwisko i imię kandydata** |  |
| **Pracownia** |  |
| **Nauczyciel prowadzący** |  |
| **Dzień/dni i godziny zajęć** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dane kandydata** | |
| Data urodzenia |  |
| Numer PESEL (w przypadku braku-seria  i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość) |  |
| Imiona rodziców |  |
| Adres zamieszkania:  kod/ miejscowość/ ulica/ nr domu/ mieszkania |  |
| Numer telefonu |  |
| Adres poczty elektronicznej |  |

**Ważne informacje:**

1. Rezygnację z zajęć należy zgłosić nauczycielowi lub w sekretariacie Pałacu Młodzieży.

2. W związku z dużym zainteresowaniem ofertą, miesiąc nieusprawiedliwionej nieobecności oznacza automatycznie rezygnację z zajęć.

3. Informujemy, że Administratorem danych osobowych jest Pałac Młodzieży w Szczecinie. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

w Pałacu Młodzieży znajdują się na stronie internetowej pod adresem: **palac.szczecin.pl/RODO**

4. Oświadczam, że zapoznałem/am się z **regulaminem rekrutacji na zajęcia** oraz **klauzulą informacyjną– proces rekrutacji**.

**Szczecin, dnia ……………………….. Podpis kandydata …………………..…………………**

------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

***Wypełnia kandydat:***

|  |  |
| --- | --- |
| **PRACOWNIA/  Imię i nazwisko nauczyciela** |  |
| **Nazwisko i imię uczestnika zajęć** |  |
| Data urodzenia |  |
| Imiona rodziców |  |
| Adres zamieszkania |  |
| Numer telefonu |  |
| Adres poczty elektronicznej |  |

**OŚWIADCZENIA RODZICÓW (wypełnić jeśli dotyczy)**

**kandydata na zajęcia w Pałacu Młodzieży – Pomorskim Centrum Edukacji  
 w roku szkolnym 2020/2021**

**WYPEŁNIĆ PISMEM DRUKOWANYM/ WYDRUKOWAĆ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwisko i imię kandydata:** |  |
| Nazwisko i imię matki dziecka: |  |
| Nazwisko i imię ojca dziecka: |  |
| **Adres zamieszkania rodzica:** | |
| Ulica/numer domu |  |
| Kod / miejscowość |  |

**\*właściwą rubrykę zakreślić krzyżykiem, dodatkowe instrukcje wypełniania na str. 2**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ETAP I:** | | | |
| **Lp.** | **Treść oświadczenia** | **TAK\*** | **NIE\*** |
| 1. | Oświadczam, że wraz z dzieckiem zamieszkuję Gminę Miasto Szczecin.1) |  |  |
| 2. | Oświadczam, że jestem / jesteśmy rodziną wielodzietną.2) |  |  |
| 3. | Oświadczam, że dziecko posiada orzeczenie o niepełnosprawności.3) |  |  |
| 4. | Oświadczam, że jedno z rodziców posiada orzeczenie o niepełnosprawności. 3) |  |  |
| 5. | Oświadczam, że oboje rodzice posiadają orzeczenia o niepełnosprawności. 3) |  |  |
| 6. | Oświadczam, że siostra/brat dziecka posiada orzeczenie o niepełnosprawności. 3) |  |  |
| 7. | Oświadczam, że samotnie wychowuję dziecko i nie wychowuję wspólnie co najmniej jednego dziecka z jego rodzicem.4) |  |  |
| 8. | Dziecko jest wychowankiem placówki opiekuńczo-wychowawczej.. 3) |  |  |
| 9. | Dziecko uczęszcza do innej placówki (lub szkoły) na zajęcia o podobnym charakterze.5) |  |  |
| **ETAP II:** | | | |
| **Lp.** | **Treść oświadczenia** | **TAK\*** | **NIE\*** |
| 1. | Oświadczam, że co najmniej jedno z rodziców odprowadza podatek dochodowy od osób fizycznych do urzędu skarbowego w Szczecinie |  |  |
| 2. | Oświadczam, że w roku szkolnym 2019/2020 na zajęcia w Pałacu Młodzieży uczęszczało rodzeństwo kandydata |  |  |
| 3. | Oświadczam, że dziecko ma osiągnięcia w konkursach artystycznych lub sportowych co najmniej o zasięgu powiatowym.6) |  |  |

**Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**

Szczecin, ……………………….. ………………………………….

(data) podpis osoby składającej oświadczenie

----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

*(wypełnia Komisja Rekrutacyjna)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Decyzja o kwalifikacji kandydata na zajęcia w Pałacu Młodzieży – Pomorskim Centrum Edukacji  w Szczecinie w roku szkolnym 2020/2021** | | | | |
| Liczba uzyskanych punktów: | I etap: | | II etap: | Razem: |
| Postanawia się **zakwalifikować** na zajęcia w Pałacu Młodzieży – Pomorskim Centrum Edukacji w Szczecinie. | | Szczecin, dnia ………………………..………….  Podpisy członków Komisji Rekrutacyjnej:  1. …………………………………………………  2. …………………………………………………  3. ……………………………………………….... | | |
| Postanawia się **nie zakwalifikować** na zajęcia w Pałacu Młodzieży – Pomorskim Centrum Edukacji w Szczecinie ze względu na: ……………………………………...…………………….  ………………………………………………………………. | | Szczecin, dnia ………………………..……….….  Podpisy członków Komisji Rekrutacyjnej:  1. …………………………………………………  2. …………………………………………………  3. ……………………………………………….... | | |
| Postanawia się zakwalifikować na zajęcia decyzją Dyrektora Pałacu Młodzieży – Pomorskiego Centrum Edukacji w Szczecinie.  Szczecin, dnia ……………………….…….. Podpis Dyrektora: …………….……………..……… | | | | |

**Klauzula informacyjna dla uczestników i rodziców – proces rekrutacji  
(nie drukować)**

* + - 1. Administratorem danych osobowych jest Pałac Młodzieży – Pomorskie Centrum Edukacji w Szczecinie. Z Administratorem można skontaktować się listownie: Al. Piastów 7, 70-327 Szczecin, e-mailowo: [sekretariat@palac.szczecin.pl](mailto:sekretariat@palac.szczecin.pl)
      2. Z Inspektorem Ochrony Danych można się skontaktować: telefon: 91 852 20 93, e-mail: [iod@spnt.pl](mailto:iod@spnt.pl)
      3. Dane osobowe są przetwarzane w celu przeprowadzenia rekrutacji do Pałacu Młodzieży – Pomorskiego Centrum Edukacji w Szczecinie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 2 lit. h RODO,  
         tj. w celu wykonania obowiązku prawnego nałożonego art. 13/14 oraz art. 130 i nast. ustawy z dnia   
         14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r., poz., 59 ze zm.).
      4. Odbiorcami danych osobowych są upoważnieni pracownicy Administratora, podmioty, którym należy udostępnić dane osobowe na podstawie przepisów prawa, a także te, którym dane zostaną powierzone do zrealizowania celów przetwarzania.
      5. Dane osobowe pozyskane w procesie rekrutacji będą przechowywane **nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczestnik będzie uczęszczał będzie do placówki, a w przypadku nieprzyjęcia do placówki – przez okres jednego roku.**
      6. Mają Państwo prawo żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych,  
         ich sprostowania oraz usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo   
         do przenoszenia danych.
      7. Mają Państwo prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uznają Państwo, iż przetwarzanie przez Administratora Państwa danych osobowych narusza przepisy dot. ochrony danych osobowych.
      8. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. W celu uczestniczenia w rekrutacji   
         są Państwo zobowiązani do podania danych. Niepodanie danych skutkuje odmową uczestnictwa   
         w rekrutacji.